



Notulen CR–Thuiszorg

Datum	13-10-2022
Tijd	13:30 – 16:00
Locatie	Baken, ruimte 1.40
Voorzitter	Ben van Wijk
Aanwezigen	José van Leerdam – Dekker, Selma Pijnenburg, Ad Plandsoen, Jan Post, Tineke Sijp en Ben van Wijk

1 **Opening en vaststelling agenda**

Notulen:

Ben opent de vergadering.

Het huishoudelijk reglement wordt de volgende vergadering besproken. Jan mailt tekstuele aanpassingen.

2 **Ter vaststelling: notulen 14 september**

Notulen:

Ben vraagt Jan Leunis wie Hanneke kan vervangen.

Jan Leunis kan weer aansluiten op 14 januari. Ben wil daarom graag een andere dag plannen met Jan Leunis.

De volgende vergadering is op maandag 14 november van 9.30 tot 12.00 uur.

In december is de vergadering op 7 december van 13.30 tot 16.00 uur. Jan Leunis sluit op woensdag 7 december aan bij de CRT.

Voor de volgende keer op de agenda: jaarplanning 2022 evalueren en aan de hand daarvan een jaarplanning maken voor 2023.

3 **Ter vaststelling: actielijst 14 september**

Notulen:

Punten zijn afgehandeld.

4 Mededelingen en ingekomen stukken

Notulen:

Geen mededelingen

5 Rookbeleid (thuiszorg)

Alleen betreft de thuiszorg

Notulen:

Het rookbeleid staat voor instemming bij de CCR.

Ben heeft aangegeven dat de CRT hier niet bij betrokken is.

Het kan juridisch qua thuiszorg niet verboden worden omdat het in de privé sfeer is. Het kan de cliënt alleen gevraagd worden.

Het is een dilemma. Enerzijds de cliënt die afhankelijk is van zorg maar anderzijds de medewerker die recht heeft op een veilige en rookvrije werkplek. Omring mag voorwaarden stellen voor het leveren van zorg.

Het moet een afspraak worden binnen Omring dat een half uur voor de zorg niet gerookt wordt in de ruimte waar zorg wordt geleverd. Het moet in de behandelingsvoorwaarden komen te staan.

Maandag bij de CCR wordt aangekaart dat de procedure niet goed is gegaan, dat er begrip is voor het onderwerp maar dat er een valse start is gemaakt. De CRT moet hierbij betrokken worden.

Het raakt de cliënten van de CRT daarom wil de CRT hierin meedenken.

In het adviesgroep Vervolgtraject staat bij de werkgroep thuiszorg CCR maar dit moet CRT zijn. Bij de groep van medewerkers staat 1 of 2 medewerkers maar dit is krap, omdat het voor zowel intra- als extramuraal betreft. Hierin moeten 1 of 2 medewerkers van de thuiszorg worden meegenomen.

De CRT wil ook bij de evaluaties betrokken worden. De CRT wil dit ook meenemen in de volgende enquête / interviews.

Ook vragen of de tijdsplanning niet in de knel komt.

6 Kaderbrief

Notulen:

Het is een beleidslijn voor 2023.

Wat wordt bedoeld met verhoging van de productiviteit binnen de thuiszorg?

Waar wordt aan gedacht? Wat betekend dit voor de cliënten?
De CRT ziet graag de uitwerking hiervan.

Tineke vraagt maandag bij de CCR wat het tijdpad is voor de veranderingen binnen Omring.

7 Nabespreking 21 september

Notulen:

Het was een geslaagde en informatieve dag.

Komend voorjaar nog zo'n bijeenkomst plannen als vervolg.

Het besluit van het gebruik van de papieren washandjes is niet met de CRT besproken. De CRT wil graag dat het gebruik van de washandjes geëvalueerd wordt.

Ben vraagt Bianca wanneer het A3 jaarplan voor 2023 klaar is.
Als de CRT het A3 jaarplan heeft ontvangen kunnen daar de speerpunten voor komend jaar uit worden gehaald.

8 Rondvraag

Notulen:

De komende vergadering worden de portefeuilles verdeeld. Voor komende vergadering op de agenda.

1. strategie
2. wijkverpleging
3. kwaliteit
4. innovatie
5. communicatie/ PR

Jan mailt het jaarplan naar Marit voor de volgende vergadering.

9 Sluiting

Notulen:

Ben sluit de vergadering.