

Notulen van de vergadering van de Cliëntenraad Thuiszorg Omring,
gehouden op maandag 9 januari 2023.

Aanwezig: Ben van Wijk (voorzitter), Jan Post (secretaris), Selma Pijnenburg, Frans Zoetelief, Ad Plandsoen, Tineke Sijp en José van Leerdam (notulist).
Afwezig: Marit Roozendaal en Anne Stroop.

1. Opening en vaststelling agenda.

Ben opent de vergadering en meldt dat Marit ziek is. Ook meldt hij dat Anne Stroop niet aanwezig is omdat Anne nog niet formeel is benoemd.

Selma meldt zich reeds af voor onze vergadering van 10 mei 2023.

De agenda wordt conform vastgesteld.

2. Welkom heten Anne Stroop.

Wordt noodgedwongen doorgeschoven naar de volgende vergadering.

3. Notulen vergadering 7 december 2022

- Op blz 1, onderste regel, staat vermeld "Omring is opnieuw eHealth gecertificeerd". Dit moet zijn "ISO-gecertificeerd".
- op blz 3, laatste alinea onder van punt 6, staat vermeld over het ontbreken van onze folder in de informatiemap van Ad. Het blijkt dat de folder toch in de map en ook digitaal beschikbaar is.
- Naar aanleiding van de ervaringen in de CRT-vergaderingen met Jan Leunis de Beij wordt voorgesteld deze ontmoetingen iets aan te passen: geen presentaties o.i.d. meer in aanwezigheid van Jan Leunis maar presentaties voordat hij aanwezig is of in de vergaderingen waar hij niet aanwezig zal zijn. Zo is er meer tijd voor uitwisseling van ideeën en standpunten tussen de CRT en Jan Leunis.

Ter voorbereiding op deze gesprekken zullen wij vooraf agendapunten verzamelen.

Onder dankzegging aan Marit worden de notulen van 7 december 2022 hierna vastgesteld.

4. Actielijst vergadering 7 december 2022.

We signaleren het ontbreken van de vraag aan Jan Leunis over het verzorgend wassen. Er was afgesproken dat hij dit zou navragen bij de Raad van Bestuur.

5. Mededelingen en ingekomen stukken.

Ben merkt op het signaal te hebben gekregen dat de wachtlijst voor thuiszorg bij Omring op dit moment erg lang is. Aan Jan Leunis wordt gevraagd hoelang de wachtlijst op dit moment is.

Tineke meldt dat Arthur lid was van het Innovatieplatform. Als nieuw lid van dit platform is mw H. Huisman uit Texel benoemd. Tineke is namens de Thuiszorg lid van dit platform, mw Huisman namens de CCR.

De jaarlijkse innovatieweek wordt binnenkort weer gehouden. Tineke houdt ons allen op de hoogte van de workshops die worden gehouden en hoe je je kunt aanmelden. Selma had al aangegeven hier geïnteresseerd in te zijn.

Selma heeft met 2 wijkverpleegkundigen in Schagen gesproken. Zij kijkt daar met een goed gevoel op terug. Selma is uitgenodigd om mee te lopen in de wijk en zij zal de cliënten die zij daarbij ontmoet informeren over de Cliëntenraad.

Tevens spraken de wijkverpleegkundigen de wens uit om in het kantoor van de Thuiszorg cliënten te kunnen leren om zélf zorg goed uit te voeren zoals ogen druppelen, verbanden aanleggen etc.

Wat betreft de oogdruppels: doordat bepaalde oogdruppels in flesjes worden geleverd die niet passen in de druppelbril, moet toch (extra) inzet van wijkverpleegkundigen worden gevraagd. Zonde, want dit kunnen cliënten zelf doen. Zijn hierover afspraken te maken met de apotheken of de farmacie?

Wellicht dat Jan Leunis hier zijn visie op beide bovengenoemde punten kan geven.

Jan en Ben ondertekenen het huishoudelijk reglement dat in onze vergadering van 7 december 2023 is vastgesteld. Jan regelt dat dit document op de website zal worden geplaatst.

Dit geldt ook voor het Medezeggenschapsreglement. Dit document is in juni 2021 vastgesteld.

Bespreking verschillende documenten:

a) **Arbeidsomstandigheden informatie voor cliënt.**

Dit document roept veel vragen op. De belangrijkste zijn:

1. De aanspreektoon is echt klantvriendelijk. (Je vraagt nogal wat van de cliënt).
2. Wat is de status van het document, nieuwe of ook bestaande cliënten?
3. In beide situaties was instemming van de CRT noodzakelijk.

b) **PREM Thuisbegeleiding 2022.**

We vragen ons af of de rode cijfers in het kopje "Cijfer aanbeveling" overeenstemmen met de ontvangen klachten bij het klachtenbureau. En hoe staat het met de afhandeling. Dit nemen we mee als we met de klachtenfunctionaris spreken.

c) **PREM wijkverpleging 2022.**

We missen bij het kopje "gemiddelden per vraag" de vraag; "binnen hoeveel weken, na het intake gesprek, is de zorgverlening gestart"

In zijn algemeenheid concluderen we dat deze cijfers er goed uitzien.

Voor wat betreft het percentage ziekteverzuim onder de thuiszorgmedewerkers vragen we ons af wat de cliënten hiervan merken. (= vraag voor Jan Leunis).

d) **A3 jaarplan Omring Thuiszorg 2023**

We bespreken alle groene onderdelen. Bij nieuwe projecten in de thuiszorg willen we graag betrokken worden bij de vraagstelling aan cliënten. We willen niet alléén antwoorden op vragen over de efficiëntie.....

Ook bij het lopende project “Beter Ouder Worden” willen we betrokken worden. In december 2021 is dit in de CCR besproken. In de komende CCR-vergadering (19-1-2023) zal worden nagevraagd of het Dagelijks Bestuur hier al een besluit over heeft genomen.

Onder het kopje “Management” staat bij 5.5 uitvoering kwaliteitsprogramma’s. Wij zijn onbekend met het kwaliteitsplan Thuiszorg. Vraag aan Jan Leunis: Is dit er? graag willen we dit plan inzien.

Onder het kopje “Klanten en partners” ontbreekt de vermelding dat de Cliëntenraad Thuiszorg bij alle zaken de thuiszorg betreffende, betrokken dient te worden.

Onder het kopje “Maatschappij” missen we de vermelding dat er samenwerking met gemeenten en woningcorporaties is inzake huisvesting van ouderen. (bijv. project Beter Ouder Worden).

e) **Wlz thuiszorg werkinstructie.**

Het diagram wordt doorgesproken.

f) **Aanbiedingsbrief ZINL en addendum langdurige zorg huis met een Wlz indicatie.**

Het betreft een oud document (30-10-2018). Wordt voor kennisgeving aangenomen.

g) **Addendum bij kwaliteitskader verpleeghuiszorg voor langdurige zorg met een Wlz-indicatie.**

Opvallend is de hoge kwaliteitsnorm. Volgens ons zou op blz 4, 1^e alinea naar het document “Arbeidsomstandigheden informatie voor cliënt” moeten worden verwezen.

Op bladzijde 5 wordt gesproken over “vereisten”: wij vragen ons af hoe de klanttevredenheid wordt gemeten. Graag worden wij betrokken bij het opstellen van de vragen.

h) **Publieksversie addendum langdurige zorg thuis met een Wlz-indicatie.**

Het vermelde linkje onderaan werkt niet: rechtstreeks opzoeken via de site van patiëntenfederatie Nederland.

6) **Rondvraag.**

José vraagt of de 'proeftijd' voor de nieuwe leden nu, na 6 maanden, voorbij is. Lachend wordt door de 'oude' leden onze proeftijd afgesloten. We wisselen ervaringen uit hoe tot nu toe door de nieuwe leden de CRT wordt ervaren.

Vraag aan Marit om bij het bepalen van de vergaderlocatie goed te letten op goede toegankelijkheid en voldoende parkeerruimte.

Ben vraagt of we voor onze studiedag op 22 maart allemaal aan willen geven welke onderwerpen we graag besproken willen hebben.

Jan geeft aan geen opmerkingen te hebben ontvangen n.a.v. het door hem opgestelde jaarverslag 2022. Hij zal het op de website plaatsen.

De resterende vacature voor een lid van onze cliëntenraad staat nog open op de website van de Omring.

7) **Sluiting.**

Ben de vergadering rond 12.00 uur af.

Agendapunt voor vergadering van maart 2023:

- * vragen/speerpunten verzamelen t.b.v. lunch met regiomanagers op 12 april 2023. Per portefeuille één vraag.